

Số: 67/QĐ-MNĐĐ

Đồ Động, ngày 9 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chế độ làm việc và định mức giờ dạy đối với giáo viên mầm non năm học 2025 - 2026 theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐỒ ĐỘNG

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ Quyết định số 179/QĐ-MNĐĐ ngày 15/08/2025 của Hiệu trưởng trường MN Đồ Động về việc phân công nhiệm vụ cho CB-GV-NV năm học 2025-2026;

Xét yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chế độ làm việc và định mức giờ dạy đối với giáo viên Trường Mầm non Đồ Động năm học 2025 - 2026, thực hiện theo nguyên tắc quy đổi bảo đảm 40 giờ làm việc/tuần, trong đó:

- Định mức giờ dạy của giáo viên: giảng dạy 05 giờ 30 phút/ngày. Thời gian còn lại được quy đổi thành giờ dạy để thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn (chuẩn bị bài, đón trả trẻ, hồ sơ sổ sách, bồi dưỡng chuyên môn...) và các nhiệm vụ khác theo phân công.

- Định mức giờ dạy của Hiệu trưởng: giảng dạy 02 giờ/tuần; Phó Hiệu trưởng: giảng dạy 04 giờ/tuần.

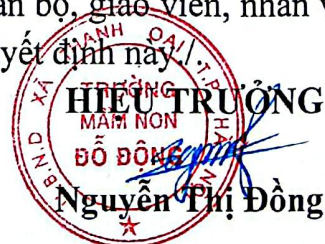
- Giáo viên kiêm nhiệm các chức danh (tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, công tác đoàn thể...) được giám định mức giờ dạy theo đúng quy định tại Chương III, Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT.

Điều 2: Ban hành kèm theo Quyết định này Phụ lục chi tiết định mức giờ dạy quy đổi cho từng cá nhân

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các đồng chí trong Ban Giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Mầm non Đồ Động chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND xã Thanh Oai; (để b/c)
- Lưu VP.



Nguyễn Thị Đồng



BẢNG PHÂN BỐ ĐỊNH MỨC GIẢNG DẠY CỦA GIÁO VIÊN / NGÀY

- **7h00 - 8h00:** Đón trẻ, trao đổi phụ huynh (Tính vào giờ làm việc nhưng chưa tính vào 5h30 giảng dạy).

- **8h00 - 11h30:** Hoạt động học, chơi, vệ sinh, ăn trưa (**3 giờ 30 phút giảng dạy**).

- **11h30 - 14h00:** Trẻ ngủ (Giáo viên trực trưa - Tính giờ trực trưa riêng).

- **14h00 - 16h00:** Hoạt động ăn chiều, Hoạt động chiều, chơi (**2 giờ giảng dạy**).

16h00 - 17h00: Trả trẻ, vệ sinh lớp (Tính vào giờ làm việc gián tiếp).

(Tổng cộng: Đủ 5 giờ 30 phút giảng dạy trực tiếp)

Số: 68 /QĐ-MNĐĐ

Đỗ Động, ngày 11 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v điều chỉnh sửa đổi phân công nhiệm vụ chuyên môn đối với giáo viên
năm học 2025 - 2026 theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐỖ ĐỘNG

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ phân công nhiệm vụ CBGVNV đầu năm học 2025-2026;

Xét yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Điều chỉnh việc phân công nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên trong nhà trường năm học 2025 - 2026 và định mức giờ dạy đối với giáo viên trường Mầm non Đỗ Động theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT ngày 4/3/2026.

(có danh sách kèm theo)

Điều 2: Các đồng chí Phó Hiệu trưởng và Tổ trưởng, Tổ phó các tổ chuyên môn Mẫu giáo, Nhà trẻ trong nhà trường tổ chức triển khai các quy định tại Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT để giáo viên, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng thực hiện thời gian làm việc theo Điều 5 và định mức giờ dạy theo Điều 7, Điều 8, chế độ giảm định mức giờ dạy và quy đổi các hoạt động chuyên môn ra giờ dạy theo các Điều 9, 10, 11, 12 đảm bảo công khai, công bằng giữa các giáo viên trong trường.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các đồng chí có tên trong Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND xã Thanh Oai } (để b/c)
- Phòng VHXX. }
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Đồng

BẢNG TỔNG HỢP ĐỊNH MỨC GIỜ LÀM VIỆC CBGVNV NĂM HỌC 2025 -2026
(Theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ Giáo dục và đào tạo)

*** Nguyên tắc áp dụng trong bảng:**

- Tổng thời gian làm việc: 40 giờ/tuần
- Giờ trực tiếp chăm sóc - giáo dục trẻ: tối đa 27,5 giờ/tuần
- Giờ nhiệm vụ khác: hồ sơ, chuẩn bị bài, sinh hoạt chuyên môn, đón trả trẻ...
- Giảm định mức cho chức vụ kiêm nhiệm:
 - + Tổ trưởng chuyên môn: giảm 3 giờ/ tuần
 - + Tổ phó chuyên môn: giảm 1 giờ/ tuần
 - + Bí thư đoàn thành niên: 2 giờ/ tuần
 - + Lớp có trẻ khuyết tật: 2 giờ/ tuần
 - + Ban giám hiệu có giờ dạy định mức riêng

1. Ban giám hiệu

STT	Họ tên	Chức vụ	Giờ giảng dạy/ tuần	Giờ nhiệm vụ quản lý/ tuần	Tổng
1	Nguyễn Thị Đồng	Hiệu trưởng	2	38	40
2	Trịnh Thị Lai	Phó Hiệu trưởng	4	36	40
3	Nguyễn Thúy Nga	Phó Hiệu trưởng	4	36	40



2. Giáo viên khối Nhà trẻ (24–36 tháng)

STT	Họ tên	Lớp	Giờ giảng dạy/ tuần	Giảm giờ/ tuần	Giờ nhiệm vụ khác/ tuần	Tổng
1	Dương Bạch Yến	D1	27,5	0	12,5	40
2	Nguyễn Thị Quyên	D1	27,5	0	12,5	40
3	Nguyễn Thị Thúy Tổ phó NT + 3 tuổi	D1	26,5	1	13,5	40
4	Nguyễn Thị Lan Phương	D2	27,5	0	12,5	40

STT	Họ tên	Lớp	Giờ giảng dạy/ tuần	Giảm giờ/ tuần	Giờ nhiệm vụ khác/ tuần	Tổng
5	Nguyễn Thị Hà	D2	27,5	0	12,5	40
6	Đỗ Thị Bích Ngọc	D2	27,5	0	12,5	40
7	Phạm Thị Thúy	D3	27,5	0	12,5	40
8	Nguyễn Thị Thu	D3	27,5	0	12,5	40
9	Nguyễn Thị Hiền	D3	27,5	0	12,5	40

3. Giáo viên khối 3–4 tuổi

STT	Họ tên	Lớp	Giờ giảng dạy/ tuần	Giảm giờ/ tuần	Giờ nhiệm vụ khác/ tuần	Tổng
1	Nguyễn Thị Hương	C1	27,5	0	12,5	40
2	Nguyễn Thị Cúc	C1	27,5	0	12,5	40
3	Nguyễn Thị Minh Tổ trưởng tổ NT + 3 tuổi	C2	24,5	3	15,5	40
4	Nguyễn Thị Thu Huyền	C2	27,5	0	12,5	40
5	Phạm Thị Hạnh	C2	27,5	0	12,5	40
6	Nguyễn Thị Thủy	C3	27,5	0	12,5	40
7	Nguyễn Thị Mỹ Linh	C3	27,5	0	12,5	40

4. Giáo viên khối 4–5 tuổi

STT	Họ tên	Lớp	Giờ giảng dạy/ tuần	Giảm giờ/ tuần	Giờ nhiệm vụ khác/ tuần	Tổng
1	Nguyễn T.Thanh Huyền	B1	27,5	0	12,5	40
2	Quản Thị Phương Lan	B1	27,5	0	12,5	40
3	Nguyễn Thị Nhung Tổ trưởng tổ MG 4T+5T	B2	24,5	3	15,5	40
4	Nghuyễn Thị Nghĩa	B2	27,5	0	12,5	40
5	Nguyễn Phương Thảo	B2	27,5	0	12,5	40
6	Nguyễn Thị Yến Hoa Bí thư đoàn TN	B3	25,5	2	14,5	40
7	Phạm Thị Vân	B3	27,5	0	12,5	40

5. Giáo viên khối 5–6 tuổi

STT	Họ tên	Lớp	Giờ giảng dạy/ tuần	Giảm giờ/ tuần	Giờ nhiệm vụ khác/ tuần	Tổng
1	Nguyễn Thị Hải	A1	27,5	0	12,5	40
2	Trương Thị Quỳnh	A1	27,5	0	12,5	40
3	Hồ Thị Hồng Hạnh	A2	27,5	0	12,5	40
4	Hoàng Thị My	A2	27,5	0	12,5	40
5	Kiều Thị Bích Hồng	A3	27,5	0	12,5	40
6	Nguyễn Thị Phương Tổ phó tổ MG 4T + 5T	A3	26,5	1	13,5	40
7	Nguyễn Thị Thùy Dung	A3	27,5	0	12,5	40



6. Nhóm nhân viên (không tính giờ dạy)

Nhóm	Vị trí	Tổng giờ làm việc
Kế toán	1 người	40 giờ
Y tế	1 người	40 giờ
Nuôi dưỡng	07 người	40 giờ
Văn thư - phục vụ	02 người	40 giờ

Số: 69 /TB-MNĐĐ

Đồ Động, ngày 11 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v điều chỉnh thực hiện chế độ làm việc của giáo viên
trường mầm non Đồ Động
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Ban giám hiệu trường Mầm non Đồ Động thông báo chế độ làm việc của giáo viên trường mầm non Đồ Động kể từ ngày 09 tháng 03 năm 2026 như sau:

1. Thời gian làm việc trong năm học 42 tuần, trong đó:

- Số tuần giảng dạy là 35 tuần;
- Số tuần học tập, bồi dưỡng chuyên môn nâng cao trình độ là 04 tuần;
- Số tuần chuẩn bị năm học mới và tổng kết năm học là 03 tuần.
- Thời gian làm việc 40h/tuần.

2. Thời gian giảng dạy trực tiếp

- Đối với giáo viên mầm non dạy các nhóm trẻ và lớp mẫu giáo học 2 buổi/ngày giảng dạy 5 giờ 30 phút/ngày.

- Đối với Hiệu trưởng giảng dạy 02 giờ/tuần.
- Đối với Phó hiệu trưởng giảng dạy 04 giờ/tuần.

3. Quy đổi các hoạt động chuyên môn khác ra giờ dạy được thực hiện theo Điều 12 Thông tư 11/TT-BGDĐT.

Ban giám hiệu nhà trường trân trọng thông báo việc thực hiện chế độ làm việc của giáo viên trường mầm non Đồ Động để cán bộ giáo viên trong nhà trường căn cứ thực hiện theo quy định Thông tư hướng dẫn đạt hiệu quả cao.

Trong quá trình thực hiện gặp khó khăn vướng mắc đề nghị các đồng chí trao đổi về Ban giám hiệu nhà trường để tháo gỡ và giải quyết kịp thời.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND xã Thanh Oai (để b/c)
- Phòng VHXX.
- CBGV nhà trường;
- Lưu VP.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
ĐỒ ĐỘNG
Nguyễn Thị Đồng